

Số: 495 /TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 07 tháng 6 năm 2023

## THÔNG BÁO

### V/v đối chiếu và xác nhận tài sản hư hỏng để chuẩn bị công tác thu hồi thanh lý tài sản đợt 1 năm 2023

Qua đợt kiểm kê tài sản toàn Trường từ ngày 15/02/2023 -15/3/2023, một số tài sản, trang thiết bị tại một số đơn vị qua nhiều năm sử dụng đã cũ, hư hỏng, không còn sử dụng hoặc không đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ thực hiện công việc của đơn vị.

Để đảm bảo công tác quản lý, sử dụng tài sản và chuẩn bị tốt cho việc thu hồi, thanh lý tài sản đợt 1 năm 2023, Hiệu trưởng thông báo đến các đơn vị như sau:

1. Các đơn vị đối chiếu với số liệu danh mục tài sản hư hỏng hoặc không còn sử dụng do Phòng Kế hoạch - Tài chính tổng hợp sau đợt kiểm kê (theo file *Đối chiếu.xlsx* đính kèm) để lập bảng xác nhận tài sản, công cụ dụng cụ hư hỏng cần thanh lý (theo file *Xác nhận.docx* đính kèm).
2. Nếu tài sản hư hỏng nào đã được các đơn vị chuyển đi nơi khác đề nghị có văn bản xác nhận đính kèm.

Thời gian các đơn vị gửi xác nhận giấy báo hỏng tài sản, công cụ dụng cụ đề nghị thanh lý năm 2023 về cho Hiệu trưởng (qua Phòng KH-TC) trước ngày 12/6/2023.

Mọi chi tiết liên hệ với đ/c Nguyễn Kỳ Vỹ, Phòng KH-TC, Email: [vynk@ntu.edu.vn](mailto:vynk@ntu.edu.vn), ĐT: 0394353383.

Hiệu trưởng đề nghị các Trưởng đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc thông báo này để đảm bảo việc thanh lý tài sản của Nhà trường được triển khai sớm. /: *Nguyễn Kỳ Vỹ*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KH-TC.

HIỆU TRƯỞNG *Như*



*Trang Sĩ Trung*